



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงดาว

ที่ ๔๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ การขออนุญาต การวินิจฉัยสั่งการ  
ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การปรับปรุงการบริการของเทศบาลตำบลเชียงดาว สอดคล้องกับ มาตรา ๕๒ แห่งพระราช  
กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานบริการที่เป็นความต้องการ  
ของประชาชน และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ เทศบาลตำบลเชียงดาว จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ให้บริการประชาชน และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว อำเภอเชียงดาว  
จังหวัดเชียงใหม่

ดังนั้น เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์การให้บริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว เป็นไปอย่างรวดเร็ว เป็นการยกระดับมาตรฐานการบริการที่เป็นความต้องการของประชาชน ประชาชนสามารถตรวจสอบได้  
เทศบาลตำบลเชียงดาวจึงได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ การขออนุญาต การวินิจฉัยสั่งการของศูนย์  
ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประพิศ อูยคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงดาว

การรับและตรวจสอบการรับเรื่องขอความช่วยเหลือประชาชนให้คำปรึกษาและให้บริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

๑. กรณีปกติ

ช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
กรณีได้รับแจ้ง ณ ที่สำนักงาน, ทางไปรษณีย์, เว็บไซต์หรือทางช่องทางอื่นใด หรือจากการสำรวจข้อมูล	๑ วันทำการ	-
ตรวจสอบ ชื่อ-สกุล ที่อยู่ผู้ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือ	๑ วันทำการ	-
ประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	๒ วันทำการ	-
ปิดประกาศผลการพิจารณา เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน (กรณีอยู่ในอำนาจหน้าที่และสามารถดำเนินการได้)	๓ วันทำการ	-
เมื่อสิ้นสุดการดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ให้ประชาสัมพันธ์การสิ้นสุดโครงการ และผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบ โดยทั่วกันไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงดาว สถานที่กลางที่ทำกำการหมู่บ้าน ชุมชน หรือเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่เห็นสมควร	๑๕ วันทำการ	-
ติดตามประเมินผล		

๒. กรณีเร่งด่วน

ช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือ	ปฏิบัติทันที	-
สำรวจ รวบรวมปัญหา ตรวจสอบข้อมูลสำคัญ ชื่อ-สกุล เรื่องที่ขอความช่วยเหลือ	๑ วันทำการ	-
ประชุมคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	ปฏิบัติทันที	-
ปิดประกาศผลการพิจารณา เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน (กรณีอยู่ในอำนาจหน้าที่และสามารถดำเนินการได้)	๓ วันทำการ	-
เมื่อสิ้นสุดการดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือประชาชน ให้ประชาสัมพันธ์การสิ้นสุดโครงการ และผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบ โดยทั่วกันไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงดาว สถานที่กลางที่ทำกำการหมู่บ้าน ชุมชน หรือเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่เห็นสมควร	๑๕ วันทำการ	-
ติดตามประเมินผล		

กรณีการให้บริการข้อมูลข่าวสารและการให้คำปรึกษาแก่ประชาชน  
ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน เทศบาลตำบลเชียงดาว

๑. สอบถามข้อมูลจากผู้ขอรับบริการ



๒. หากสามารถให้ข้อมูลหรือให้คำปรึกษา  
ได้ให้ชี้แจง ทำความเข้าใจกับผู้ขอรับบริการ

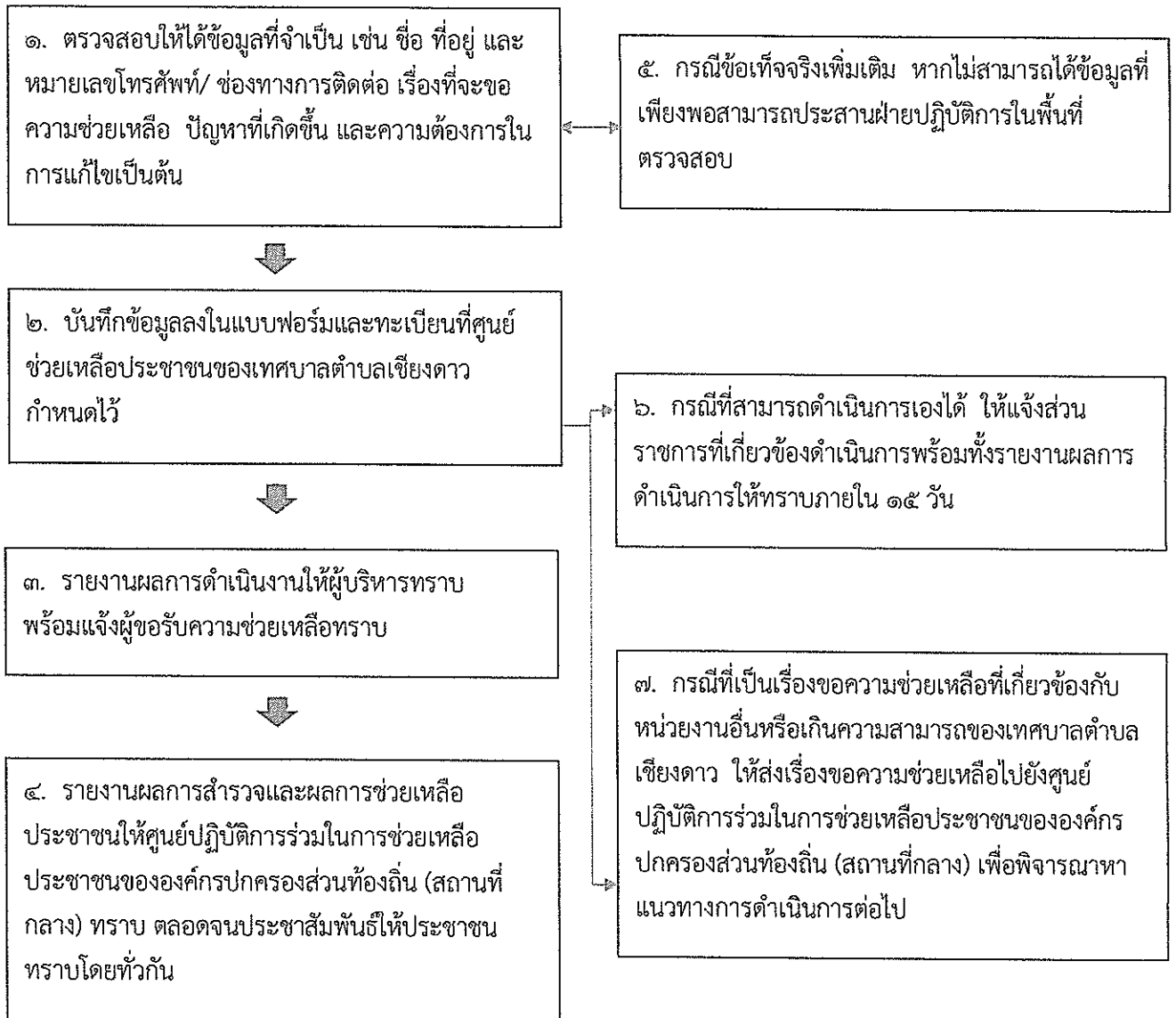


๓. หากไม่สามารถให้ข้อมูลหรือให้คำปรึกษาได้ ให้ประสาน  
ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม  
พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยให้รับ  
เรื่องและแจ้งขั้นตอน วิธีการ ให้ผู้ขอรับบริการทราบ

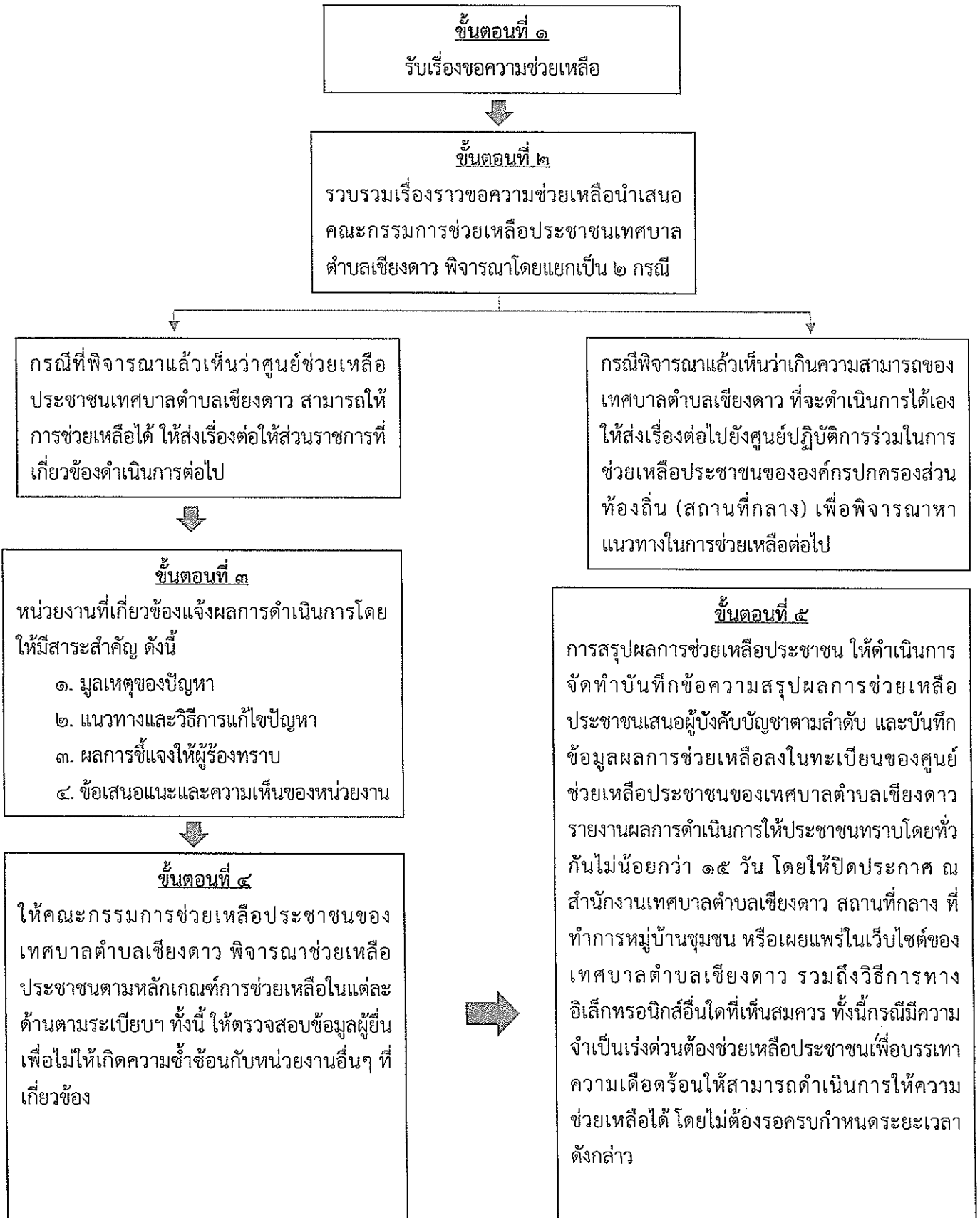


๔. ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ของเทศบาลตำบลเชียงดาว  
บันทึกการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และคำปรึกษาในทะเบียนไว้เพื่อเก็บไว้  
เป็นข้อมูลต่อไป

กรณี : ขอความช่วยเหลือทางไปรษณีย์ โทรศัพท์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือช่องทางอื่น ๆ



ขั้นตอนการจัดการเรื่องขอความช่วยเหลือ  
ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน เทศบาลตำบลเชียงดาว



ขั้นตอนการช่วยเหลือประชาชน ด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย  
ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

ขั้นตอนที่ ๑

เทศบาลตำบลเชียงดาวประกาศ ให้ประชาชนที่ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือ  
ยื่นลงทะเบียน ต่อสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงดาว ภายในระยะเวลาที่กำหนด



ขั้นตอนที่ ๒

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้ลงทะเบียน



ขั้นตอนที่ ๓

นำรายชื่อประชาชนผู้ยื่นลงทะเบียน เพื่อขอรับความช่วยเหลือ เสนอต่อคณะกรรมการ  
ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลเชียงดาวพิจารณา



ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนฯ พิจารณาช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์การช่วยเหลือแต่ละด้าน  
ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบข้อมูลผู้ยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน  
กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



ขั้นตอนที่ ๕

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลเชียงดาว ปิดประกาศรายชื่อประชาชนผู้ได้รับการ  
พิจารณาให้ความช่วยเหลือ ประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงดาว สถานที่กลาง ที่ทำ  
การหมู่บ้าน ชุมชน หรือเผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเชียงดาว รวมถึงวิธีการทาง  
อิเล็กทรอนิกส์อื่นใดที่เห็นสมควรให้ประชาชนทราบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ทั้งนี้ กรณีมี  
ความจำเป็นเร่งด่วนต้องช่วยเหลือประชาชนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้สามารถดำเนินการ  
ให้ความช่วยเหลือได้ โดยไม่ต้องรอให้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว