

โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลเชียงดาว
อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

๑. ชื่อโครงการ โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติราชการเพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยวางแนวทางในการบริหารราชการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งการบริหารราชการและการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการนี้ต้องใช้ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น และประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

เทศบาลตำบลเชียงดาว ถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง โดยปฏิบัติราชการตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน จึงควรมีการตรวจสอบภารกิจทุกเรื่องในความรับผิดชอบว่าภารกิจใดยังมีความจำเป็นต้องปฏิบัติหรือไม่ ถ้าไม่จำเป็นก็ควรยกเลิกภารกิจนั้นเสียหรือปรับปรุงภารกิจเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หรือนำภารกิจไปรวมกับภารกิจอื่นได้ โดยจะเกิดการประหยัดและความคุ้มค่า รวมทั้งปรับปรุงภารกิจดังกล่าวให้มีความสอดคล้องกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่เป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปรับลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น
- ๓.๒ เพื่อให้บริการประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่าเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว ร้อยละ ๘๐
- ๔.๒ ประชาชนได้รับความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๕.๓ ประชุมคณะกรรมการ

๕.๔ จัดทำประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๕.๕ ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๕.๖ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๑) จัดทำป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๓) จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ

- ให้บริการล่วงหน้าก่อนเวลาทำการ - ให้บริการนอกเวลาราชการ ช่วงเวลาพักเที่ยง

- ให้บริการในวันหยุดราชการ

๔) จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารช่องทางต่างๆ

- ทางอินเทอร์เน็ต เฟซบุ๊ก ไลน์ - แผ่นพับ อินโฟกราฟฟิค - อื่น ๆ

๕) จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็น

๕.๗ สำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (โดยจ้างสถาบันศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจ)

๕.๘ สรุปและติดตามประเมินผลโครงการ

๕.๙ รายงานผลโครงการต่อผู้บังคับบัญชา

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๙

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
๓	ประชุมคณะกรรมการ	↔											
๔	จัดทำประกาศกระบวนงาน	↔											
๕	ประกาศให้ประชาชนทราบ	↔											
๖	ดำเนินการจัดทำกิจกรรม		←										→
๗	สำรวจความพึงพอใจ						←						→
๘	สรุปและติดตามประเมินผล												↔
๙	รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา												↔

๗. สถานที่ดำเนินการ

งานบริการสาธารณะในเขตพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเชียงดาว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

๘. งบประมาณ

เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปรับปรุงภารกิจให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๙.๒ เพื่อให้การปฏิบัติราชการประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเชียงดาว มีจิตใจในการบริการที่ดี (Service Mind)

๙.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๙.๔ เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเทศบาลตำบลเชียงดาว และประชาชนในพื้นที่ ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ


(นางสาวนิตยา ต๊ะปวน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ


(นางเจษฎาภรณ์ อภิวงศ์งาม)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นายกฤษฎาภรณ์ ปวงคำไหล)
รองปลัดเทศบาลตำบลเชียงดาว

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายสฤติย์ ผัดแก้ว)
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงดาว

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

จำสืบเอก


(ประพันธ์ หนูทา)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงดาว

ผู้อนุมัติโครงการ