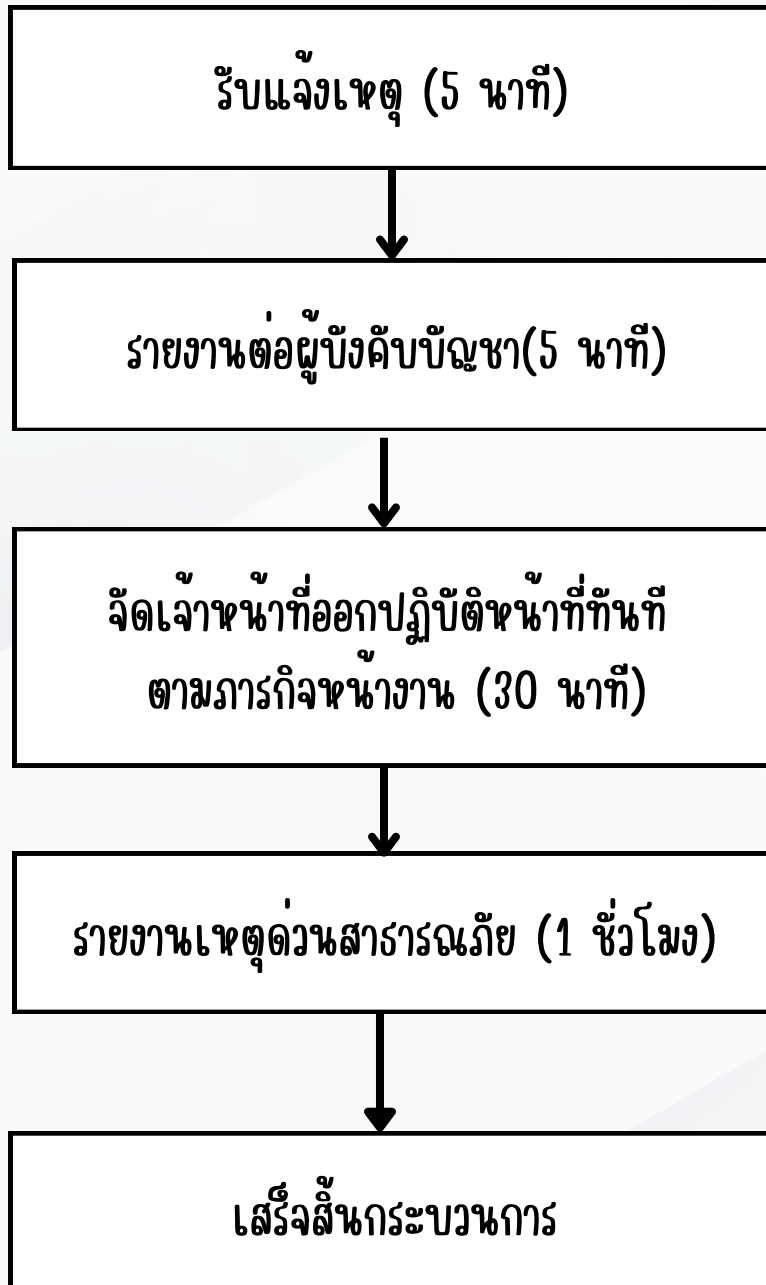


แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การช่วยเหลือเหตุสาธารณภัยฉุกเฉิน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 1 ชั่วโมง 40 นาที)

การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รับแจ้งเหตุ (5 นาที)

เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา (20 นาที)

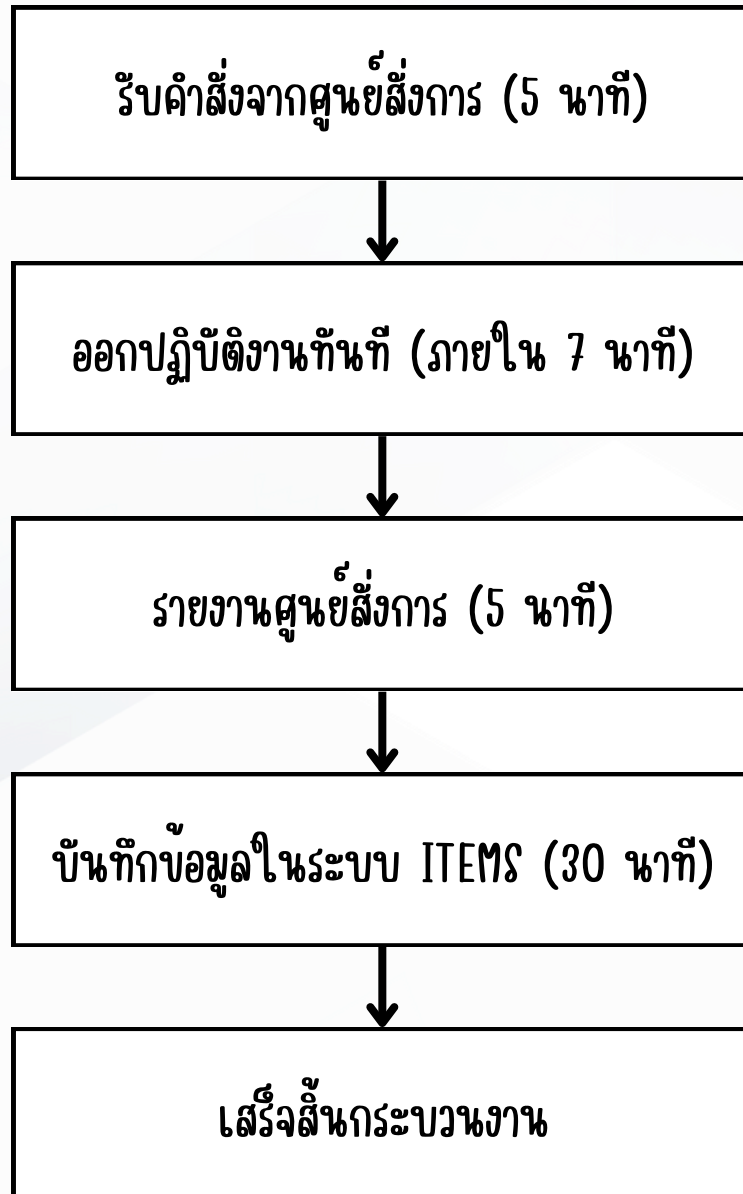
ออกปฏิบัติงาน (30 นาที)

รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา (5 นาที)

เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 1 ชั่วโมง)

หน่วยปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 3 ชั่วโมง 47 นาที)

การช่วยเหลือเยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รับเรื่องร้องทุกข์ (10 นาที)

การประชุมหารือแนวทางการให้ความ
ช่วยเหลือ (40 นาที)

เสนอหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
(1 วัน)

สำรวจความเสียหายร่วมกับกองช่าง
(1 วัน)

แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
(1 วัน)

ประชุมคณะกรรมการพิจารณาให้ความ
ช่วยเหลือ (1 วัน)

เสร็จสิ้นกระบวนการงาน

รายงานผลการช่วยเหลือให้
ที่ว่าการอำเภอทราบ (1 วัน)

เสนอกองคลังเพื่อตั้งฎีกาเบิกจ่าย
(5 วัน)

เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา (2 วัน)

ปิดประกาศให้ความช่วยเหลือ
(15 วัน)

(รวม 10 ขั้นตอน ใช้เวลา 26 วัน 50 นาที)

การระงับอัคคีภัย
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รับแจ้งเหตุ (5 นาที)



การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อ
การระงับเหตุ (1 ชั่วโมง)



รายงานต่อผู้บังคับบัญชา (5 นาที)



การรายงานเหตุด่วนในพื้นที (5 นาที)



ระงับเหตุ (1 ชั่วโมง)



สำรวจความเสียหายหลักเกิดอัคคีภัย (1 วัน)

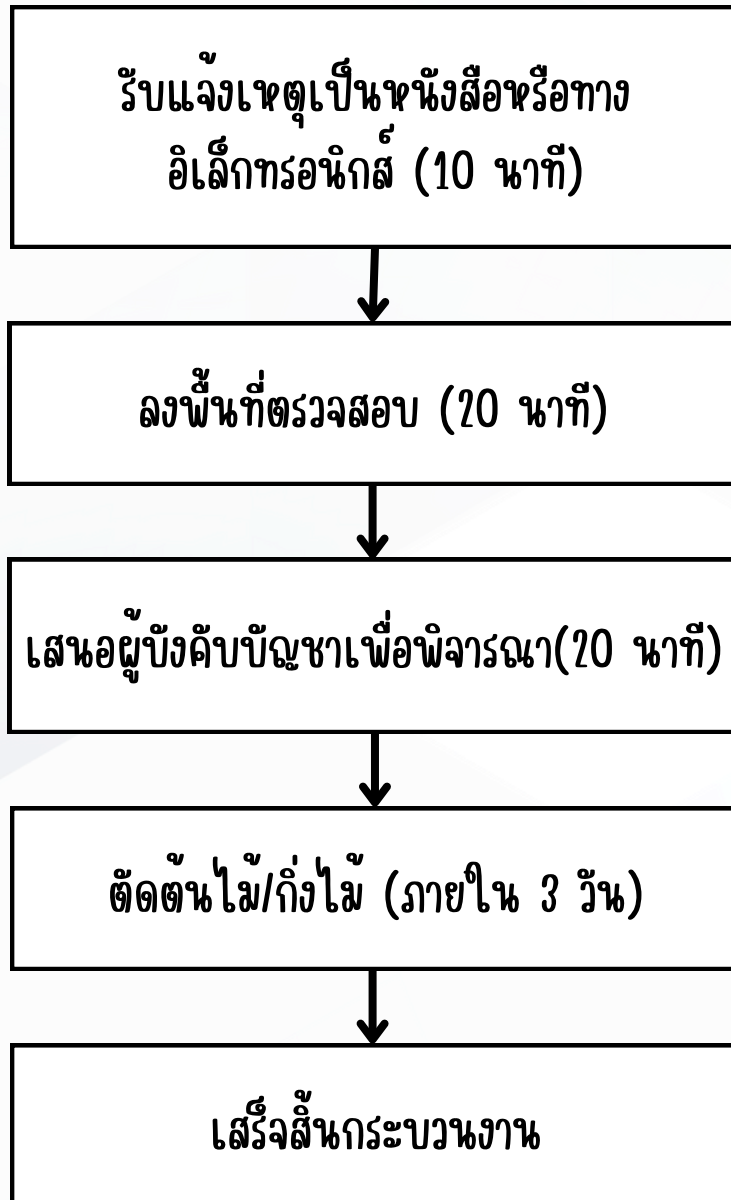


เสร็จสิ้นกระบวนการงาน

(รวม 6 ขั้นตอน ใช้เวลา 1 วัน 2 ชั่วโมง 15 นาที)

การตัดต้นไม้/กิ่งไม้

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 3 วัน 50 นาที)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
กองคลัง เทศบาลตำบลเขียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คำร้องอื่น ๆ
กองคลัง

ยื่นคำร้อง (2 นาที)



ตรวจสอบเอกสาร (2 นาที)



เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา (1 วัน)



รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ (2 นาที)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 1 วัน 6 นาที)

การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กองคลัง

แจ้งการประเมิน (กฎหมาย)



ยื่นแบบประเมินเพื่อขอชำระภาษี (เมษายน)



ตรวจสอบแบบพิมพ์และรับชำระภาษี (3 นาที)



รับชำระเงิน/ออกใบเสร็จ (2 นาที)



เก็บหลักฐานเอกสารและแบบพิมพ์ (2 นาที)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 5 ขั้นตอน ใช้เวลา 2 เดือน 7 นาที)

การชำระภาษีป้าย

กองคลัง

ยื่นแบบประเมินเพื่อขอชำระภาษี (2 หน้าที่)



ตรวจสอบเอกสาร (2 หน้าที่)



แจ้งรายการประเมิน (2 หน้าที่)



รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ
(2 หน้าที่)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 8 หน้าที่)

งานทะเบียนพาณิชย์ กองคลัง

ยื่นคำร้อง (2 นาที)



ออกใบทะเบียนพาณิชย์ (2 นาที)



รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ (2 นาที)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 3 ขั้นตอน ใช้เวลา 6 นาที)

การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

กองคลัง

แจ้งการประเมิน (กฎหมาย)



ยื่นแบบประเมินเพื่อขอชำระภาษี (เมษายน)



ตรวจสอบแบบพิมพ์ และรับชำระภาษี (2 นาที)



รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ
(2 นาที)



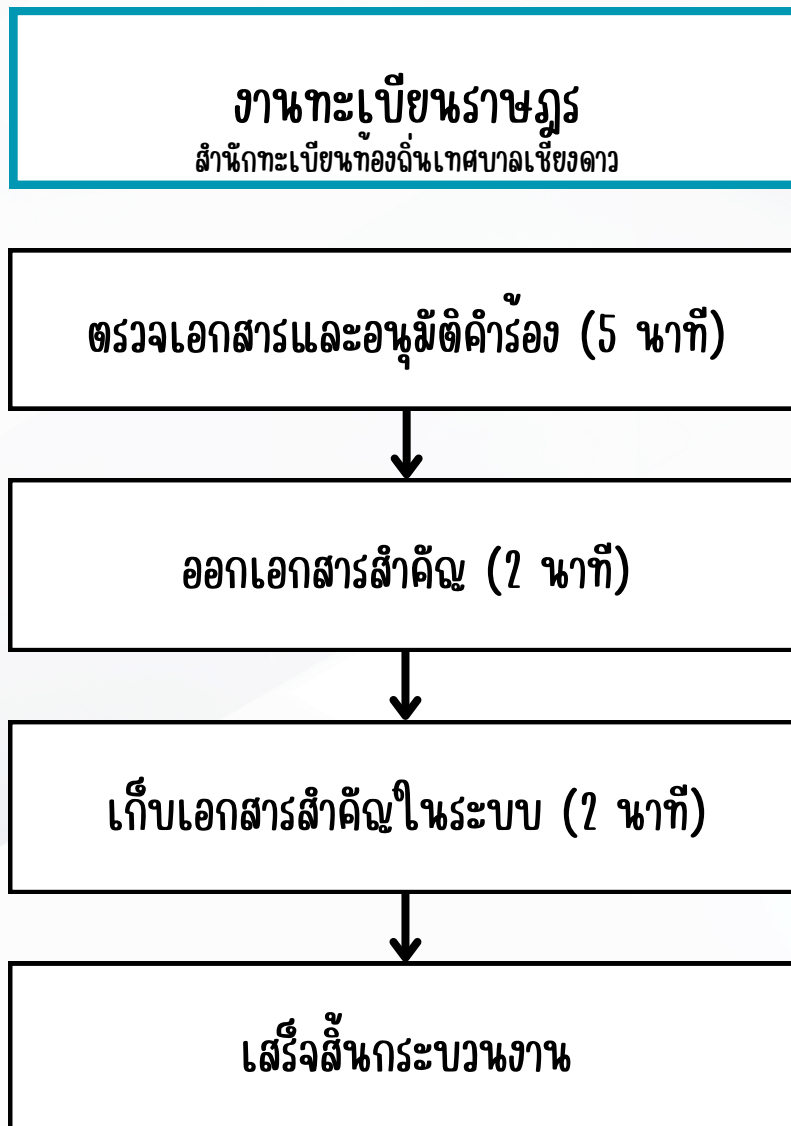
เก็บหลักฐานเอกสารและแบบพิมพ์ (2 นาที)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 5 ขั้นตอน ใช้เวลา 7 นาที)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
สำหรับทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



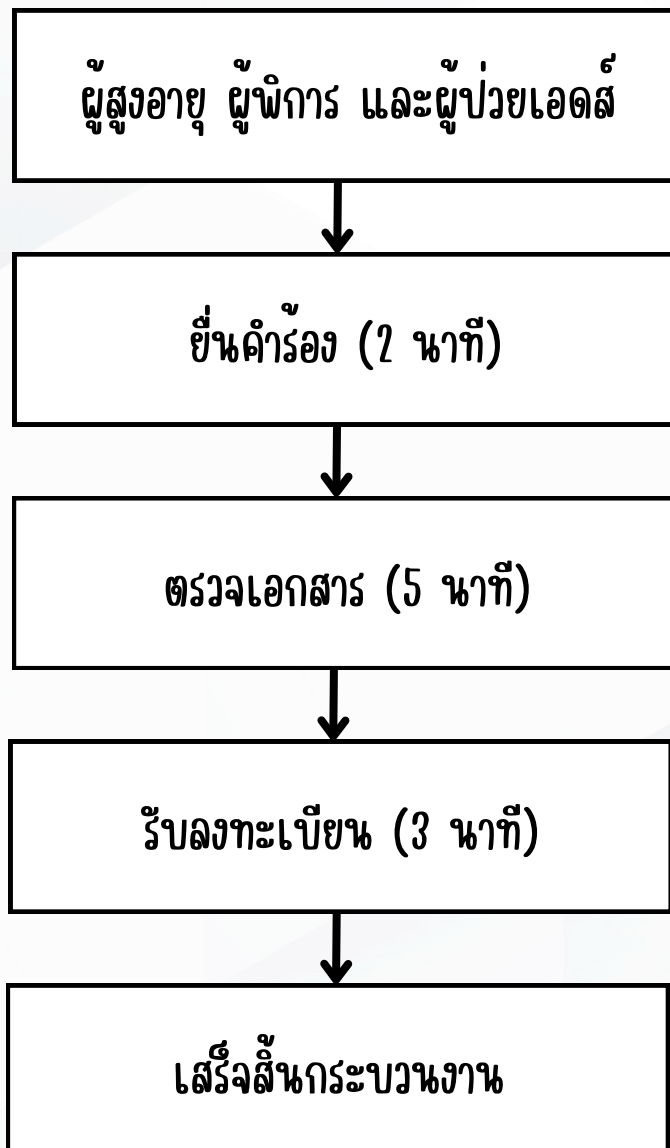
(รวม 3 ขั้นตอน ใช้เวลา 9 นาที)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
งานสวัสดิการสังคม ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การรับขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ (รายใหม่)

งานสวัสดิการสังคม ฝ่ายอำนวยการ

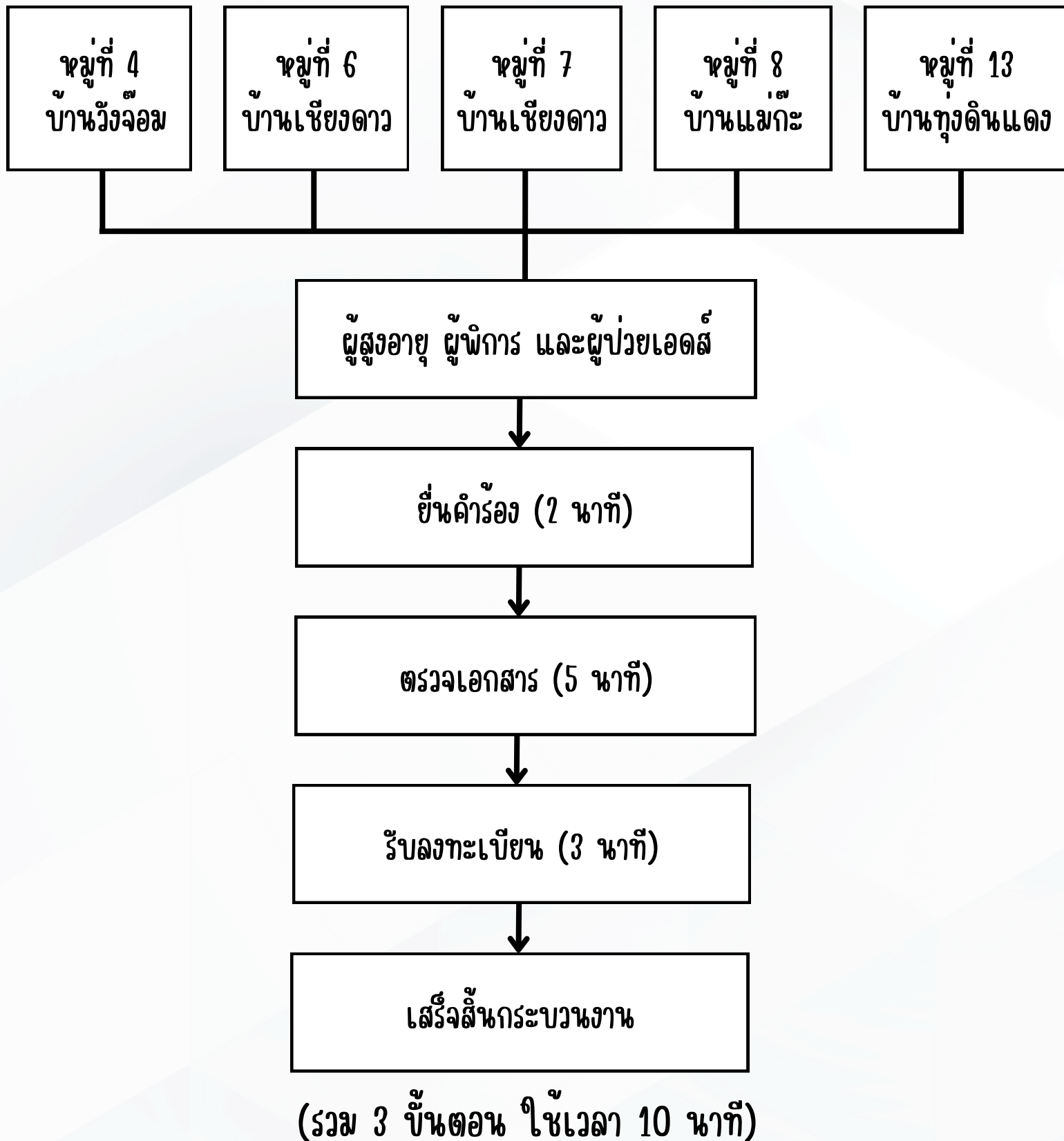
1. รับลงทะเบียน ณ เทศบาลตำบลเชียงดาว



(รวม 3 ขั้นตอน ใช้เวลา 10 นาที)

การรับขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ (รายใหม่)
งานสวัสดิการสังคม ฝ่ายอำนวยการ

2. ณ หมู่บ้านภายในเขตเทศบาลตำบลเชียงดาว



E-Service/Onestop Service

งานสวัสดิการสังคม ฝ่ายอำนวยการ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องในระบบ
และพิมพ์เอกสารประกอบ (2 นาที)



ตรวจเอกสาร (5 นาที)



รับลงทะเบียน (5 นาที)



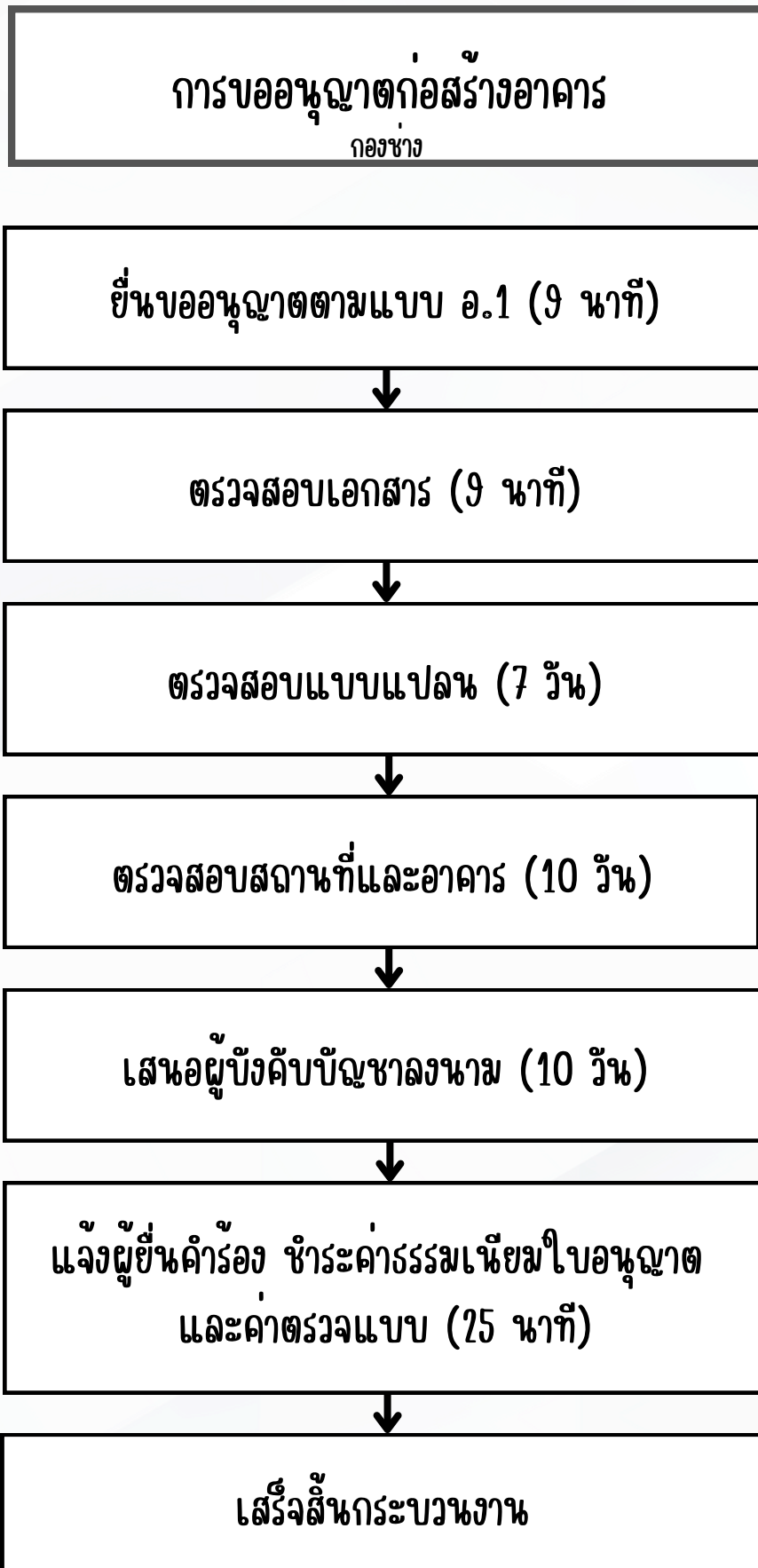
แจ้งผลการพิจารณา ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
ทางโทรศัพท์ (3 นาที)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 4 วัน 15 นาที)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
กองช่าง เทศบาลตำบลเขียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



(รวม 6 ขั้นตอน ใช้เวลา 27 วัน 43 นาที)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
กองการศึกษา เทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การรับสมัครศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ 2569
กองการศึกษา

กำหนดวันรับสมัครนักเรียน



ยื่นใบสมัคร และตรวจสอบเอกสาร สัปดาห์ที่ 1-2 มีนาคม
ระยะเวลาการรับสมัครเด็กนักเรียน : 5 นาที/ราย



การเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา ภายใน 7 วัน นับแต่วันปิดรับสมัคร



การประกาศรายชื่อ สัปดาห์ที่ 4 มีนาคม (1 วัน)



รายงานตัว (วันที่ 1 พ.ค.)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 23 วัน)

การรับสมัครโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ 2569

กองการศึกษา

กำหนดวันรับสมัครนักเรียน



ยื่นใบสมัคร และตรวจสอบเอกสาร สัปดาห์ที่ 1-2 มีนาคม
ระยะเวลาการรับสมัครเด็กนักเรียน : 5 นาที/ราย

การเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา ภายใน 7 วัน นับแต่วันปิดรับสมัคร



การประกาศรายชื่อ สัปดาห์ที่ 4 มีนาคม (1 วัน)



รายงานตัว (วันที่ 1 พ.ค.)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 23 วัน)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
กองสารารณสุขและสิ่งแวดลอม เทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การยื่นใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
กองสารารณสุขและสิ่งแวดลอม

ยื่นขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด และตรวจสอบเอกสาร (1 วัน)

ตรวจสอบพื้นที่ สถานที่ประกอบการ และให้คำแนะนำด้านสุขาภิบาล (7 วัน)

เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา (15 วัน)

รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ พร้อมออกใบอนุญาต (7 วัน)

เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 27 วัน 30 นาที)

การใบอนุญาตสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ยื่นขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร
และตรวจสอบเอกสาร (30 นาที)

การตรวจสอบพื้นที่ สถานที่ประกอบการ และให้คำแนะนำด้านสุขาภิบาล
(7 วัน)

การเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา (15 วัน)

การรับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ พร้อมออกใบอนุญาต (5 วัน)

เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 27 วัน 30 นาที)

การใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

-ยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
และตรวจสอบเอกสาร (30 นาที)

ตรวจสอบพื้นที่ สถานที่ประกอบการ และให้คำแนะนำด้านสุขาภิบาล (7 วัน)

เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา (15 วัน)

รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ พร้อมออกใบอนุญาต (5 วัน)

เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 27 วัน 30 นาที)

การยื่นขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
และตรวจสอบเอกสาร (1 วัน)

ตรวจสอบพื้นที่ สถานที่ประกอบการ และให้คำแนะนำด้านสุขาภิบาล (7 วัน)

เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา (15 วัน)

รับชำระค่าธรรมเนียม และออกใบเสร็จ พร้อมออกใบอนุญาต (5 วัน)

เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 27 วัน 30 นาที)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
งานนิติการ ฝ่ายปกครอง สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเชียงดาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ยื่นคำร้องการร้องเรียน-ร้องทุกข์
งานนิติการ

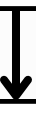
ยื่นคำร้อง (10 นาที)



ตรวจสอบเอกสาร (10 นาที)



แจ้งผลการร้องเรียน และความคืบหน้าภายในเวลา 7 วัน
นับตั้งแต่วันที่แจ้ง



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 3 ขั้นตอน ใช้เวลา 7 วัน 20 นาที)

ยื่นคำร้องการขอข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

งานนิติการ

โดยไม่ขอคัดลอกข้อมูลภาพ

ยื่นคำร้องขอข้อมูลภาพ (10 นาที)



รับเรื่อง และการตรวจสอบเอกสาร (10 นาที)



พิจารณาเพื่อจัดหาหมาย ตรวจดูและรับข้อมูลภาพ (10 นาที)



ดำเนินงาน และแจ้งผลการยื่นคำร้องขอ (3 วัน)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 3 ขั้นตอน ใช้เวลา 3 วัน 30 นาที)

ยื่นคำร้องการขอข้อมูลจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

งานนิติการ

โดยขอคัดลอกข้อมูลภาพ

ยื่นคำร้องขอข้อมูลและคัดลอกข้อมูลภาพ (10 นาที)



รับเรื่อง และการตรวจสอบเอกสาร (10 นาที)



พิจารณาเพื่อจัดหาฯ ตรวจสอบและรับข้อมูลภาพ (10 นาที)



ดำเนินงาน และแจ้งผลการยื่นคำร้องขอ (3 วัน)



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 3 วัน 30 นาที)

เรื่องร้องเรียนการทุจริต แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
งานนิติการ

ยื่นคำร้อง (10 นาที)



รับเรื่อง และตรวจสอบเอกสาร (10 นาที)



แจ้งผล และความคืบหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน นับจากวันที่แจ้ง



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 3 ขั้นตอน ใช้เวลา 7 วัน 20 นาที)

ยื่นคำร้องขอให้สิทธิรับข้อมูลส่วนบุคคล

งานนิติการ

ยื่นคำร้อง (๑๐ นาที)



รับเรื่อง และตรวจสอบเอกสาร (๑๐ นาที)



เสนอคำร้อง เสนอผู้อำนวยการพิจารณา ภายใน 7 วัน



แจ้งผลการขอข้อมูล 15 วัน นับแต่รับเรื่อง



เสร็จสิ้นกระบวนการ

(รวม 4 ขั้นตอน ใช้เวลา 22 วัน 20 นาที)