

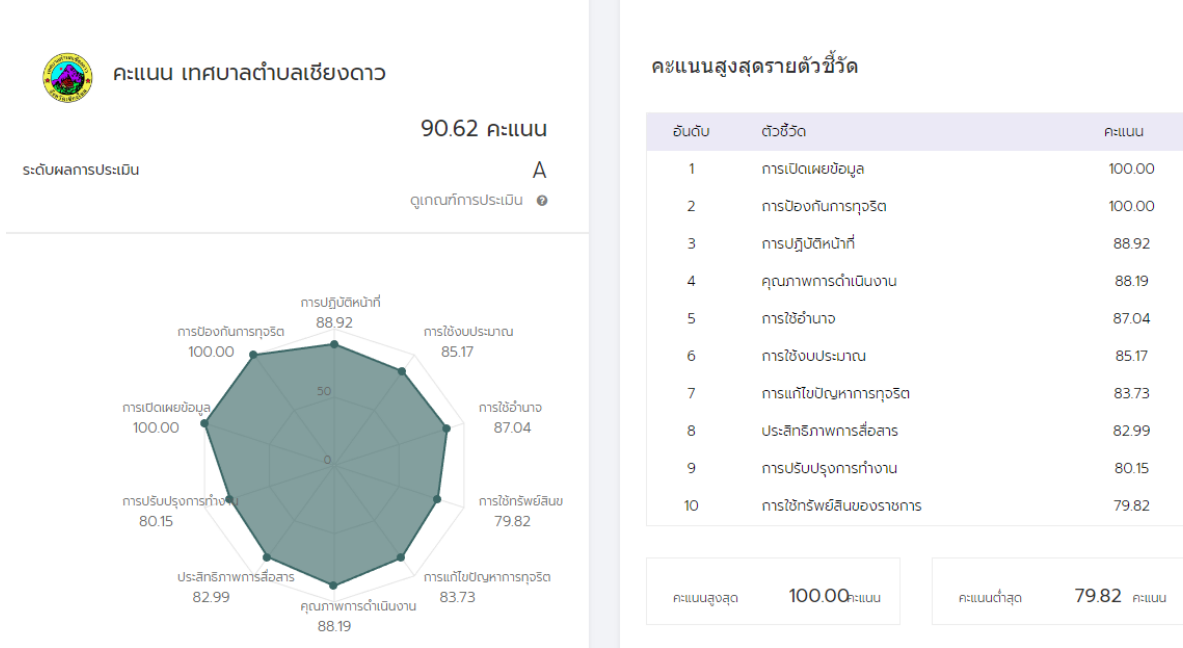
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลเชียงดาว  
อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เทศบาลตำบลเชียงดาว อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

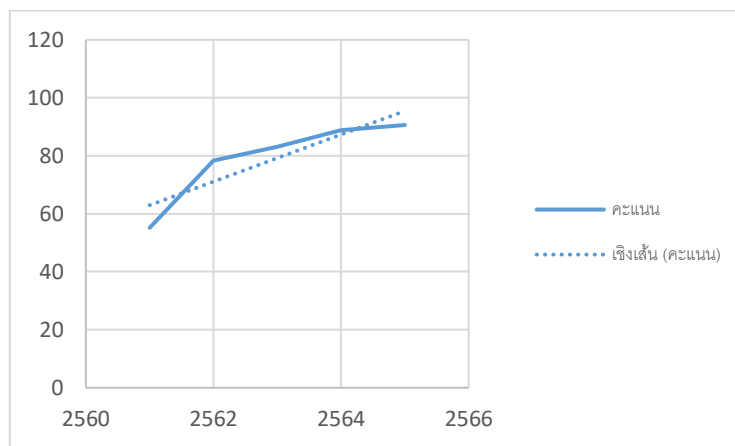
๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเชียงดาว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลเชียงดาว พบว่า มีผลคะแนน ๙๐.๖๒ คะแนน ระดับการประเมินภาพรวมอยู่ในระดับ A



เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๔) ได้รับคะแนน +๑.๘๖ คะแนน

แนวโน้มคะแนนเปรียบเทียบรายปี ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ร้อยละ ๘๔.๙๔</b>	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ร้อยละ ๘๘.๙๒	พบว่า ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง ได้แก่ ๑. การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง เห็นว่าหน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๒. หน่วยงานยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร จึงควรกำหนดแนวทางในการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. การใช้งบประมาณ ร้อยละ ๘๕.๑๗	
๓. การใช้อำนาจ ร้อยละ ๘๗.๐๔	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ร้อยละ ๗๙.๘๒	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ร้อยละ ๘๓.๗๓	
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) คะแนนรวม ร้อยละ ๘๓.๗๘</b>	
๖. คุณภาพด้านการดำเนินงาน ร้อยละ ๘๘.๑๙	พบว่า ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง ได้แก่ ๑. การปรับปรุงการทำงาน โดยเฉพาะในประเด็นการปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ร้อยละ ๘๒.๙๙	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ร้อยละ ๘๐.๑๕	

	<p>หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p> <p>๒. ประเด็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ</p>
<b>แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ร้อยละ ๑๐๐</b>	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ร้อยละ ๑๐๐	พบว่า ได้รับคะแนนเต็มในส่วนนี้ จึงควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๑๐. การป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐	

## ๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเชียงดาววางแนวทางขับเคลื่อนและยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลเชียงดาว มีวิธีดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการติดตามผล ดังนี้

### มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลเชียงดาว

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. จัดทำแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ระบุขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี
๒. กำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ระบุวิธีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	ตลอดปี ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี
๓. เผยแพร่รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า	นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี

<p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูลที่มีอยู่แล้วให้แพร่หลาย</p>	<p>เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการที่มีอยู่แล้ว เช่น เว็บไซต์ อีเมล เฟซบุ๊ก ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการ ต่อนายกเทศมนตรี</p>
--	--	------------------	---------------------------------	---