



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ ริมดอยรีสอร์ท ตำบลเมืองงาย
อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด
เทศบาลตำบลเชียงดาว

คำนำ

เทศบาลเป็นหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง แนวทางการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลเชียงดาวขณะนี้คือ การปรับกลยุทธ์ ทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากร ไปสู่การเป็น “ข้าราชการยุคใหม่” มุ่งปฏิบัติเพื่อเป้าหมาย คือ การพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า และให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ ระบุไว้ว่า ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม

ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชียงดาว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ริมดอยรีสอร์ท ตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างดี

.....

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑	
- โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร	๒
- หลักการและเหตุผล	๒
- วัตถุประสงค์	๒
- เป้าหมาย	๓
- พื้นที่ดำเนินโครงการ	๓
- วิธีการดำเนินการ	๓
- ระยะเวลาดำเนินการ	๓
- งบประมาณ	๓
- ผู้รับผิดชอบโครงการ	๔
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๔
บทที่ ๒	
- ผลการดำเนินงาน	๕
- ๒.๑ ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	๕
- ๒.๒ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ	๕
- ๒.๓ สรุปผลความพึงพอใจ	๖
ประมวลภาพกิจกรรม	๑๐
ภาคผนวก	
- สำเนาโครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
- สำเนาคำสั่งให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เข้าร่วมการฝึกอบรม	
- สำเนาหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการฯ	
- สำเนาแบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ	
- แบบประเมินโครงการฯ	

บทที่ ๑

โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร

- ยุทธศาสตร์การพัฒนา : การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
แนวทางการพัฒนา : สร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร
โครงการหลัก : โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร

๑. **ชื่อโครงการ** : โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร

๒. **หลักการและเหตุผล**

เทศบาล เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อน และตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างแท้จริง แนวทางการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลเชียงดาวขณะนี้คือ การปรับกลยุทธ์ ทิศนคติ วิสัยทัศน์ วิธีการทำงานของบุคลากร ไปสู่การเป็น “ข้าราชการยุคใหม่” มุ่งปฏิบัติงานเพื่อเป้าหมาย คือการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า และให้ประชาชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ ระบุไว้ว่า ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

- ๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
- ๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
- ๔) การยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- ๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- ๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้
- ๘) การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- ๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานสอดคล้องกับมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมดังกล่าวข้างต้น เทศบาลจึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร โดยโครงการดังกล่าวมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานร่วมกันของทุกฝ่าย และเพิ่มประสิทธิภาพของงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบขององค์กรโดยรวมต่อไป

๓. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรเทศบาลตำบลเชียงดาวอย่างต่อเนื่อง
๒. เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ก่อให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๗๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

ริมตอырีสอร์ท ตำบลเมืองงาย อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. ประชุมหาหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงดาว เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ
๒. เสนอโครงการ เพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ
๓. จัดอบรมตามแผนงานโครงการ
๔. ประเมินผล และสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

๘. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลเชียงดาว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น หน้า ๙๑ ข้อ ๓.๘ โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และได้ยืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตามสัญญาขืมเงิน เลขที่ B๐๐๐๐๘/๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยนางสาวพิชญภา ไส่ส่อง ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เป็นผู้ขืม จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) ดังรายการดังต่อไปนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑๕ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท แยกเป็น
 - ค่าสมนาคุณวิทยากร นายอภิพันธ์ ณ์ทอูทัยรุ่งเรือง รวม ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท
 - ค่าสมนาคุณวิทยากร นายครุฑ โชคกิจไพศาล
 - รวม ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท
 - ค่าสมนาคุณวิทยากร นายฉัตรเทพ เพิ่มทรัพย์
 - รวม ๖ ชั่วโมง ๓๐ นาที เป็นเงิน ๓,๙๐๐.-บาท
 - รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท**
๒. ค่าเช่าสถานที่ จำนวน ๒ วัน แยกเป็น
 - ห้องสัมมนา วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๒๕๐.-บาท
 - ห้องสัมมนา วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๒๕๐.-บาท
 - รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท**

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- เช้า วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
 - บ่าย วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
 - เช้า วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
 - บ่าย วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
- รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.-บาท

๔. ค่าอาหาร

- กลางวัน วันที่ ๒๑ ธ.ค.๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.-บาท
 - ตอนเย็น วันที่ ๒๑ ธ.ค.๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.-บาท
 - กลางวัน วันที่ ๒๒ ธ.ค.๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.-บาท
- รวมเป็นเงิน ๕๒,๕๐๐.-บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐.-บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาชาดเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเชียงดาว

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรเทศบาลตำบลเชียงดาวได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในด้านการปฏิบัติราชการ
๒. บุคลากรเทศบาลตำบลเชียงดาวสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ก่อให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน
๓. บุคลากรเทศบาลตำบลเชียงดาวมีขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

บทที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

๒.๑ ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ด้านปริมาณ

จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม ประกอบด้วย

- พนักงานเทศบาล	จำนวน	๒๗	คน
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑	คน
- พนักงานจ้างภารกิจ	จำนวน	๑๐	คน
- พนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๑๕	คน
- คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	๑๗	คน
รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น	จำนวน	๗๐	คน

ตารางร้อยละแสดงจำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมเทียบกับจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้

จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรม(คน)	คิดเป็นร้อยละ
๗๐	๗๐	๑๐๐

ด้านคุณภาพ

บุคลากรเทศบาลตำบลเชียงดาว ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ก่อให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน เกิดขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร

๒.๒ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๒,๙๘๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑๕ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท แยกเป็น

- ค่าสมนาคุณวิทยากร นายอภิพันธ์ ณ์ทอูทัยรุ่งเรือง รวม ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๖๐๐.-บาท
 - ค่าสมนาคุณวิทยากร นายครุฑ โชคกิจไพศาล
รวม ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท
 - ค่าสมนาคุณวิทยากร นายฉัตรเทพ เพิ่มทรัพย์
รวม ๖ ชั่วโมง ๓๐ นาที เป็นเงิน ๓,๙๐๐.-บาท
- รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท

๒. ค่าเช่าสถานที่ จำนวน ๒ วัน แยกเป็น

- ห้องสัมมนา วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๒๕๐.-บาท
 - ห้องสัมมนา วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒,๒๕๐.-บาท
- รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- เช้า วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
- บ่าย วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
- เช้า วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
- บ่าย วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๕๐๐.-บาท
<u>รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.-บาท</u>	

๔. ค่าอาหาร

- กลางวัน วันที่ ๒๑ ธ.ค.๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.-บาท
- ตอนเย็น วันที่ ๒๑ ธ.ค.๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.-บาท
- กลางวัน วันที่ ๒๒ ธ.ค.๖๕ จำนวน ๗๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท	เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐.-บาท
<u>รวมเป็นเงิน ๕๒,๕๐๐.-บาท</u>	

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์

เป็นเงิน ๒,๓๘๐.- บาท

๖. ค่าป้ายไวนิล

เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท

รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น

เป็นเงิน ๘๒,๙๘๐.- บาท

(แปดหมื่นสองพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๒.๓ สรุปผลความพึงพอใจ “โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร”

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบประเมิน

๑. จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๓๘	๕๔.๒๘
หญิง	๓๒	๔๕.๗๑
รวม	๗๐	๑๐๐.๐๐

๒. จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๕	๗.๑๔
๓๑ - ๔๐ ปี	๑๕	๒๑.๔๓
๔๑ - ๕๐ ปี	๒๒	๓๑.๔๓
มากกว่า ๕๐ ปี	๒๘	๔๐.๐๐
รวม	๗๐	๑๐๐.๐๐

๓. จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามระดับการศึกษา

การศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	๖	๘.๕๗
มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๑๓	๑๘.๕๗
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒	๒.๘๖
ปริญญาตรี	๔๒	๖๐.๐๐
ปริญญาโทและสูงกว่า	๗	๑๐.๐๐
รวม	๗๐	๑๐๐.๐๐

๔. จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินจำแนกตามตำแหน่ง

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาเทศบาล	๑๗	๒๔.๒๘
พนักงานเทศบาล	๒๗	๓๘.๕๗
ลูกจ้างประจำ	๑	๑.๔๓
พนักงานจ้าง	๒๕	๓๕.๗๑
อื่น ๆ	-	๐
รวม	๗๐	๑๐๐.๐๐

จากตาราง ข้อมูลพื้นฐาน จากผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๗๐ ชุด เมื่อนำข้อมูลมาจำแนกตามลักษณะทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง มีดังนี้

จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็น เพศชาย มากที่สุด จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๒๘ และเป็นเพศหญิง จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๑

จำแนกตามอายุ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีอายุมากกว่า ๕๐ ปี มากที่สุด จำนวน ๒๘ คน คิดเป็น ร้อยละ ๔๐.๐๐ และรองลงมามีอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี ขึ้นไป จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๓

จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีการศึกษาระดับปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ รองลงมามีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๕๗

จำแนกตามอาชีพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นพนักงานจ้าง มากที่สุด จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๗๑ รองลงมาเป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๗

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ

๑. ระดับความคิดเห็นด้านความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังอบรม

รายการ	N = ๗๐							ระดับการประเมิน
	๑ เห็นด้วย น้อยที่สุด	๒ เห็นด้วย น้อย	๓ เห็นด้วย ปานกลาง	๔ เห็นด้วย มาก	๕ เห็นด้วย มากที่สุด	(x)	S.D	
๑.๑ ท่านมีความรู้ ความเข้าใจ หลักสูตร <u>ก่อน</u> การอบรม	๖ คน (๘.๕๗ %)	๒๗ คน (๓๘.๕๗ %)	๓๓ คน (๔๗.๑๔ %)	๔ คน (๕.๗๑ %)	-	๒.๕๐	๐.๗๔	น้อย
๑.๒ ท่านมีความรู้ ความเข้าใจ หลักสูตร <u>หลัง</u> การอบรม	-	-	๔ คน (๕.๗๑ %)	๕๔ คน (๗๗.๑๔ %)	๑๒ คน (๑๗.๑๔ %)	๔.๑๑	๐.๔๗	มาก

จากด้านที่ ๑ พบว่าระดับความคิดเห็นด้านความรู้ ความเข้าใจ ก่อนและหลังอบรม คือ มีความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร หลัง การอบรม ในระดับมาก (4.11 ± 0.47) และมีความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร ก่อน การอบรม ในระดับน้อย (2.50 ± 0.74) ตามลำดับ

๒. ระดับความคิดเห็นด้านผู้บรรยาย/วิทยากร

รายการ	N = ๗๐							ระดับการประเมิน
	๑ เห็นด้วย น้อยที่สุด	๒ เห็นด้วย น้อย	๓ เห็นด้วย ปานกลาง	๔ เห็นด้วย มาก	๕ เห็นด้วย มากที่สุด	(x)	S.D	
๒.๑ ผู้บรรยาย/วิทยากรมี ความรู้ในหัวข้อที่บรรยาย/ ดำเนินรายการ	-	-	๑๒ คน (๑๗.๑๔ %)	๓๕ คน (๕๐.๐๐ %)	๒๓ คน (๓๒.๘๖ %)	๔.๑๖	๐.๖๙	มาก
๒.๒ ผู้บรรยาย/วิทยากร นำเสนอข้อมูลน่าสนใจ	-	๓ คน (๔.๒๙ %)	๘ คน (๑๑.๔๓ %)	๔๒ คน (๖๐.๐๐ %)	๑๗ คน (๒๔.๒๙ %)	๔.๐๔	๐.๗๓	มาก
๒.๓ ผู้บรรยาย/วิทยากรเปิด โอกาสให้ซักถามหรือมีส่วนร่วม	-	-	๒๐ คน (๒๘.๕๗ %)	๓๕ คน (๕๐.๐๐ %)	๑๕ คน (๒๑.๔๓ %)	๓.๙๓	๐.๗๑	มาก

จากด้านที่ ๒ พบว่าระดับความคิดเห็นด้านผู้บรรยาย/วิทยากร เมื่อพิจารณาแล้วอยู่ในระดับ มาก ได้แก่ ผู้บรรยาย/วิทยากรมีความรู้ในหัวข้อที่บรรยาย/ดำเนินรายการ (4.16 ± 0.69) ผู้บรรยาย/วิทยากรนำเสนอข้อมูลน่าสนใจ (4.04 ± 0.73) ผู้บรรยาย/วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามหรือมีส่วนร่วม (3.93 ± 0.71) เท่าๆ กัน

๓. ระดับความคิดเห็นด้านการนำไปใช้ประโยชน์

รายการ	N = ๗๐							ระดับการประเมิน
	๑ เห็นด้วย น้อยที่สุด	๒ เห็นด้วย น้อย	๓ เห็นด้วย ปานกลาง	๔ เห็นด้วย มาก	๕ เห็นด้วย มากที่สุด	(x)	S.D	
๓.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	-	๒ คน (๒.๘๖ %)	๑๕ คน (๒๑.๔๓ %)	๒๗ คน (๓๘.๕๗ %)	๒๖ คน (๓๗.๑๔ %)	๔.๑๐	๐.๘๔	มาก
๓.๒ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดต่อได้	-	-	๑๙ คน (๒๗.๑๔ %)	๓๙ คน (๕๕.๗๑ %)	๑๒ คน (๑๗.๑๔ %)	๓.๙๐	๐.๖๖	มาก

จากด้านที่ ๓ พบว่าระดับความคิดเห็นด้านการนำไปใช้ประโยชน์ เมื่อพิจารณาแล้วอยู่ในระดับมาก ได้แก่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ (4.10 ± 0.84) สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดต่อได้ (3.90 ± 0.66) เท่าๆ กัน

๔. ระดับความคิดเห็นด้านการจัดโครงการ

รายการ	N = ๗๐							ระดับการประเมิน
	๑ เห็นด้วย น้อยที่สุด	๒ เห็นด้วย น้อย	๓ เห็นด้วย ปานกลาง	๔ เห็นด้วย มาก	๕ เห็นด้วย มากที่สุด	(x)	S.D	
๔.๑ ระยะเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสม	-	-	๙ คน (๑๒.๘๖ %)	๔๖ คน (๖๕.๗๑ %)	๑๕ คน (๒๑.๔๓ %)	๔.๐๙	๐.๕๘	มาก
๔.๒ สถานที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ	-	-	๗ คน (๑๐.๐๐ %)	๓๔ คน (๔๘.๕๗ %)	๒๙ คน (๔๑.๔๓ %)	๔.๓๑	๐.๖๕	มาก
๔.๓ อาหารว่างและอาหารกลางวัน	-	-	๘ คน (๑๑.๔๓ %)	๔๐ คน (๕๗.๑๔ %)	๒๒ คน (๓๑.๔๓ %)	๔.๒๐	๐.๖๓	มาก

จากด้านที่ ๔ พบว่าระดับความคิดเห็นด้านการจัดโครงการ เมื่อพิจารณาแล้วอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ระยะเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสม (4.09 ± 0.58) สถานที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ (4.31 ± 0.65) อาหารว่างและอาหารกลางวัน (4.20 ± 0.63) เท่าๆ กัน

และ ๔.๔ ในการอบรมครั้งถัดไป ท่านต้องการฝึกอบรมหัวข้อใด

- วินัยและการรักษาวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น
- บทบาทหน้าที่ของการเป็นคณะกรรมการต่างๆ

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑. อยากให้เชิญวิทยากรด้านการลงทุนการเงินเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น พล ภัทรพล
๒. สนใจการอบรมเชิงธรรมะ จากสมปองและเพอร์รี่ น่าจะนำมาปรับใช้ข้อคิดเข้ากับการดำเนินชีวิตได้ดี
๓. กลุ่มเป้าหมายไม่ค่อยให้ความสำคัญกับโครงการ
๔. ควรมีคู่มือหรือเอกสารประกอบการฝึกอบรม

ประมวลภาพกิจกรรม



ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการฯ



นายศุภกร เบญจกัญญา ปลัดเทศบาลตำบลเชียงดาว
กล่าวรายงานวัตถุประสงค์โครงการ



นายประพิศ อูยคำ นายกเทศมนตรีตำบลเชียงดาว
ประธานในพิธี กล่าวเปิดโครงการและให้โอวาทแก่ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม



วิทยากรบรรยายให้ความรู้
โดย นายอภิพันธ์ ฌ์ทอทัยรุ่งเรือง นิติกรชำนาญการ
กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่



วิทยากรบรรยายให้ความรู้
โดย นายอภิพันธ์ ฅันทอทัยรุ่งเรือง นิติกรชำนาญการ
กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่



วิทยากรบรรยายให้ความรู้
โดย นายครุฑ โชคกิจไพศาล
ปลัดอำเภอเชียงดาว



วิทยากรบรรยายให้ความรู้
โดย นายฉัตรเทพ เพิ่มทรัพย์
ปลัดอำเภอเชียงดาว (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)



วิทยากรบรรยายให้ความรู้
โดย นายฉัตรเทพ เพิ่มทรัพย์
ปลัดอำเภอเชียงดาว (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)





